

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

<i>Nome</i>	DOMENICO d'APOLITO
<i>Qualifica</i>	<b>SEGRETARIO GENERALE CLASSE 1^ A</b>
<i>Amministrazione</i>	Comune di Busto Arsizio (abitanti circa 84.000)
<i>Incarico attuale</i>	Segretario Generale della Città di Busto Arsizio nonché Dirigente dei servizi "Segreteria Generale e Organi Istituzionali", "Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza", e dell'unità "Attrazione risorse". Con decreto sindacale n. 36/2021 è stato nominato quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
<i>E-mail istituzionale</i>	d.dapolito@comune.bustoarsizio.va.it
<i>Sito web istituzionale</i>	www.comune.bustoarsizio.va.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di Studio</b>	LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA IN DATA 13.11.1989 PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA <b>CON VOTAZIONE 104/110</b> – TESI DI LAUREA IN ECONOMIA POLITICA DAL TITOLO "L'EFFICACIA DELLE POLITICHE DI JOB CREATION. LA LEGGE DE VITO PER L'IMPRENDITORIALITÀ GIOVANILE NEL MEZZOGIORNO."
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	RILASCIO, IN DATA 14 LUGLIO 2021, DA PARTE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO, DELL' <b>ATTESTATO</b> DI FREQUENZA DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN "ANTICORRUZIONE E PREVENZIONE DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E NELL'IMPRESA" (ANNO ACCADEMICO 2020-2021 – <b>VOTAZIONE ESAME FINALE 10/10</b> )  RILASCIO IN DATA 2 APRILE 2019 PROT. N. 40040/2019 DELL' <b>ATTESTATO</b> DI <b>STIMA</b> DA PARTE DEL SINDACO DEL COMUNE DI PARABIAGO

RAFFAELE CUCCHI IN QUANTO **“ATTENTO E PUNTUALE COLLABORATORE, CAPACE DI VALORIZZARE IL LAVORO DELLA GIUNTA E DELL'INTERA AMMINISTRAZIONE COMUNALE NEL RISPETTO DELLA NORMATIVA E DEL BUON SENSO.** (...) GRAZIE A QUALITA' CHE LO CONTRADDISTINGUONO COME LA SUA **COMPETENZA GIURIDICA, LA DISPONIBILITA' AL LAVORO E ALLA CONDIVISIONE DI PERCORSI, SPESSO ANCHE FATICOSI, E LA SENSIBILITA' UMANA”.**

RILASCIO IN DATA **31 MAGGIO 2015** DA PARTE DEL SINDACO DEL COMUNE DI PARABIAGO FRANCO BORGHI DI UN **ATTESTATO** DI **“STIMA E RICONOSCENZA PER L'IMPEGNO E LA PREZIOSA COLLABORAZIONE PRESTATI AL SERVIZIO DELLA CITTA'.**

IN DATA **24/06/2013** CONSEGNA DA PARTE DEL SINDACO DELLA CITTA' DI BUSTO ARSIZIO GIANLUIGI FARIOLI DI UN **ATTESTATO** DI **“RICONOSCIMENTO PARTICOLARE PER LA PREZIOSA OPERA SVOLTA CON PROFESSIONALITA' E MERITO NELLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI SEGRETARIO GENERALE PRESSO IL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO DAL 01/11/2009 AL 28/02/2013”**

**ATTESTATO SUPERAMENTO MASTER SU LEGALITA', ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE TENUTOSI A VARESE 27 OTTOBRE- 2 DICEMBRE 2016 – LA TESI FINALE E' STATA VALUTATA CON ESITO POSITIVO DALLA DIREZIONE SCIENTIFICA PRESIDUTA DAL DOTT. RICCARDO PATUMI – MAGISTRATO DELLA CORTE DEI CONTI.**

**CORSO DI SPECIALIZZAZIONE SE. FA 2007 PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE IN ROMA CON VOTAZIONE FINALE DI 36/40 E IDONEITA' A SVOLGERE LA PROPRIA ATTIVITÀ IN COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE AI 250.000 ABITANTI, CAPOLUOGHI DI PROVINCIA E PROVINCE.**

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER LO SVILUPPO DELLE FUNZIONI DI DIRETTORE GENERALE PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE DI MILANO DA MARZO A MAGGIO DEL 2007.**

	<p><b>CORSO DI FORMAZIONE</b> PER DIRETTORI GENERALI PRESSO LA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE DI MILANO DALL'11.09.2003 AL 26.11.2003</p> <p><b>IDONEITÀ A SEGRETARIO GENERALE</b> PER I COMUNI CON POPOLAZIONE SUPERIORE A 10.000 E FINO A 65.000 ABITANTI SUPERANDO IN DATA 11.12.2001 A ROMA GLI ESAMI FINALI <b>CON IL PUNTEGGIO COMPLESSIVO DI 26/30</b></p> <p>DAL 7 APRILE AL 4 LUGLIO 2000 <b>CORSO DI AGGIORNAMENTO DIREZIONALE "MERLINO"</b> ORGANIZZATO DALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE PER LA FORMAZIONE DEI SEGRETARI E DIRIGENTI DEGLI ENTI LOCALI <b>CON VOTAZIONE FINALE DI 53/60</b></p> <p>DIPLOMA PRESSO IL LICEO CLASSICO "N. FIANI" DI TORREMAGGIORE (FG) <b>CON IL VOTO DI 57/60 IN DATA 28/07/1982</b></p>
<p><b>Esperienze Professionali</b> <i>(incarichi ricoperti)</i></p>	<p>DAL 1.3.2019 AL 5.10.2021 <b>SEGRETARIO GENERALE</b> del <b>COMUNE DI BUSTO ARSIZIO</b> nonché Dirigente dei servizi "Segreteria Generale e Organi Istituzionali", "Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza" "Informatica ed Innovazione Tecnologica, e dell'unità "Attrazione risorse". Con decreto sindacale n. 8/2019 è stato nominato quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza</p> <p>DAL 1.6.2013 AL 28.2.2019 <b>SEGRETARIO GENERALE</b> DELLA CONVENZIONE DEI <b>COMUNI PARABIAGO – INVERUNO – CLASSE I ^ B.</b></p> <p>DAL 11.02.2013 <b>SEGRETARIO GENERALE</b> DEL COMUNE DI PARABIAGO</p> <p>DAL 01.11.2009 AL 10.02.2013 <b>SEGRETARIO GENERALE</b> DEL COMUNE DI <b>BUSTO ARSIZIO</b></p> <p>DAL 11.02.2013 AL 28.02.2013 <b>SEGRETARIO REGGENTE</b> DEL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO.</p> <p><b>DIRIGENTE DEL SETTORE "SEGRETERIA GENERALE – AFFARI GENERALI"</b> PRESSO IL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO DAL 31.07.2011 AL 28.02.2013</p>

**DIRIGENTE DEI SETTORI DI STAFF DEL SINDACO E DEL SEGRETARIO COMUNALE DAL 01.11.2009 AL 31.07.2011**

**DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE DAL 01.11.2009 AL 29.12.2010 DEL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**

A DECORRERE DAL 22.03.2010 INCARICATO DELLE FUNZIONI DI **DIRETTORE GENERALE** FINO ALLA SCADENZA DEL MANDATO AMMINISTRATIVO DEL SINDACO **PRESSO IL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO**

DAL 13.12.2004 AL 31.10.2009 SEGRETARIO GENERALE DELLA CONVENZIONE DEI COMUNI DI SAN GIORGIO SU LEGNANO – VANZAGO.

DAL 13.12.2004 AL 31.10.2009 SEGRETARIO GENERALE CON FUNZIONI DI **DIRETTORE GENERALE** PRESSO IL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI)

RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI (SEGRETERIA - CONTRATTI – PERSONALE – RELAZIONI CON IL DIFENSORE CIVICO), RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONTENZIOSO,

PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE, PRESIDENTE DELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA STIPULA DEI CONTRATTI DECENTRATI INTEGRATIVI DEL PERSONALE DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI SAN GIORGIO SU LEGNANO (MI) DAL 01.02.2003 AL 31.10.2009

SEGRETARIO DELLA CONVENZIONE DEI COMUNI DI POGNO E SORISO (NO) DAL 07.01.2002 30.09.2002

RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE E PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI SORISO DAL 7.1.2002 AL 30.09.2002

DIRETTORE GENERALE PRESSO IL COMUNE DI POGNO (NO) – SEDE DI DISTRETTO INDUSTRIALE DAL 01.01.2001 AL 30.9.2002

COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI BORGIO TICINO (NO) PER GLI ANNI 2006 -2007.

	<p>SEGRETARIO COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI POGNO (NO) - SEDE DI DISTRETTO INDUSTRIALE DAL 1.04.1999 AL 30.09.2002</p> <p>DAL 01.04.1999 AL 30.09.2002 RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA GENERALE PRESSO IL COMUNE DI POGNO - SEDE DI DISTRETTO INDUSTRIALE</p> <p>PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI POGNO E COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI DI MEZZOMERICO E DIVIGNANO (NO)</p> <p>DAL 1 APRILE 1999 SEGRETARIO COMUNALE A SEGUITO DI SUPERAMENTO DEL CONCORSO NAZIONALE INDETTO DAL MINISTERO DELL'INTERNO</p>
<b>Capacità linguistiche</b>	INGLESE: CONOSCENZA SCRITTA E PARLATA
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	BUONA CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</b>	<p>NEL NOVEMBRE 2008 INCARICATO DALL'UPEL A SVOLGERE LE FUNZIONI DI <b>DOCENTE</b> PRESSO IL CENTRO CONGRESSI DE FILIPPI DI VARESE SUL TEMA "IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO"</p> <p>AUTORE DI <b>PUBBLICAZIONE</b> SU "NUOVA RASSEGNA DI LEGISLAZIONE, DOTTRINA E GIURISPRUDENZA " N. 5 MARZO 2007 SUL TEMA : <i>IL RIMBORSO DELLE SPESE LEGALI AGLI AMMINISTRATORI IN PRESENZA DI UN DECRETO DI ARCHIVIAZIONE DEL G.I.P.: PRESUPPOSTI E FATTIBILITÀ</i>"</p> <p>AUTORE DI <b>PUBBLICAZIONE</b> SU " COMUNI D'ITALIA" – RIVISTA MENSILE DI APPROFONDIMENTO GIURIDICO SUGLI ENTI LOCALI - N. 5 MAGGIO 2007 - SUL TEMA " <i>IL REGIME DELLA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA NELL'ENTE LOCALE</i>".</p> <p>NEL MARZO 2006 <b>AUTORE</b> DELLA PARTE RELATIVA ALLA RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI COMUNALI NEL LIBRO EDITO DALLA CEL "IL COMUNE"</p>

**COLLABORATORE DEL COMITATO DI REDAZIONE DI S.S.P.A.L NEWS PER L'ANNO 2004.**

NELL'ANNO 2004 **DOCENTE** IN TEMA DI RESPONSABILITÀ DEGLI AMMINISTRATORI E DIPENDENTI DEGLI ENTI LOCALI PRESSO I COMUNI DI MEDA E SEVESO.

HA SVOLTO IL SERVIZIO MILITARE IN QUALITÀ DI:

- ALLIEVO UFFICIALE DI CAVALLERIA PRESSO LA SCUOLA TRUPPE CORAZZATE DI CASERTA NEL PERIODO DAL 18.04.1990 AL 27.10.1990
- **UFFICIALE DI COMPLEMENTO DI CAVALLERIA** PRESSO IL 19° GRUPPO SQUADRONE CAVALLEGGIERI GUIDE DI CASARSA (PN) DAL 28.10.1990 AL 31.03.1991
- UFFICIALE DI COMPLEMENTO DI CAVALLERIA PRESSO IL V° GRUPPO SQUADRONI CARRI "LANCIERI NOVARA" IN CODROIPO (UD) DAL 01.04.1991 AL 17.07.1991

**VINCITORE DEL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI** INDETTO DAL MINISTERO DELLA DIFESA A 22 POSTI DI **UFFICIALE COMMISSARIO DELL' AERONAUTICA MILITARE** RISERVATO A MILITARI O CIVILI LAUREATI IN GIURISPRUDENZA O LAUREA EQUIPOLLENTE CLASSIFICANDOSI **AL 12° POSTO**

ASSUNTO IN FORZA CON IL GRADO DI **TENENTE** IN DATA 01.12.1992 PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL QUARTIER GENERALE DEL COMANDO 1° REGIONE AEREA MILANO

HA FREQUENTATO PRESSO LA SCUOLA MILITARE DI APPLICAZIONE IN FIRENZE IL CORSO TECNICO PROFESSIONALE DAL 19.01.1993 AL 05.07.1993;  
HA SVOLTO PRESSO IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL QUARTIER GENERALE DEL COMANDO 1° REGIONE AEREA DAL 06.07.1993 FINO AL 01.03.1998 I SEGUENTI INCARICHI:

- A) CAPO SEZIONE GESTIONE MATERIALI
- B) CAPO SEZIONE GESTIONE DENARO
- C) CAPO NUCLEO CONTRATTI
- D) UFFICIALE ROGANTE.

**PROMOSSO AL GRADO DI CAPITANO (OTTAVO LIVELLO RETRIBUTIVO) CON ANZIANITÀ DI GRADO E DECORRENZA PER GLI EFFETTI AMMINISTRATIVI DAL 20 AGOSTO 1995.**

HA FREQUENTATO DAL 03.09.1997 AL 04.12.1997 IL **35° CORSO DI AGGIORNAMENTO** PRESSO LA **SCUOLA DI GUERRA AEREA** IN FIRENZE, RIPORTANDO IL **GIUDIZIO DI “MOLTO BUON PROFITTO”**, DOVE OLTRE A MATERIE PRETTAMENTE MILITARI, HA STUDIATO ED APPROFONDITO, ATTRAVERSO LEZIONI, ESERCITAZIONI INDIVIDUALI E COLLETTIVE, SEMINARI E CONFERENZE TENUTE DA DOCENTI UNIVERSITARI, PROBLEMATICHE DI CARATTERE GIURIDICO- ECONOMICO-SOCIALE E TEMATICHE RELATIVE ALLA DIREZIONE, ORGANIZZAZIONE, GESTIONE DEI SERVIZI E DELLE RISORSE UMANE.

HA **SUPERATO CON ESITO POSITIVO** IN DATA 15.12.1997 **L'ESAME** OBBLIGATORIO PER L'AVANZAMENTO AD UFFICIALE SUPERIORE (**MAGGIORE**) PRESSO LA SCUOLA SUCCITATA

HA RICOPERTO PRESSO IL **SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL COMANDO AEROPORTO DI LINATE** IN MILANO FINO AL 31.03.1999 L'INCARICO DI UFFICIALE ROGANTE

DAL 22.01.1992 AL 21.09.1992 HA PRESTATO SERVIZIO IN QUALITÀ DI **COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (SETTIMA QUALIFICA FUNZIONALE)** NON DI RUOLO, A SEGUITO DI IDONEITÀ **AVVISO PUBBLICO** PER TITOLI PRESSO L'UNITÀ SANITARIA LOCALE FG/1 TORREMAGGIORE (FG) - UFFICIO ECONOMATO PROVVEDITORATO

*Lo scrivente autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).*

Busto Arsizio, 28 marzo 2022

DOMENICO d'APOLITO